**ALLEGATO A12 – Dichiarazione in materia di sicurezza**



SEDE DI ADDIS ABEBA

**DICHIARAZIONE in materia di SICUREZZA**

**PREMESSO**

**CHE** la complessità del contesto socio-politico in cui si svolgono alcuni degli interventi della Cooperazione allo Sviluppo impone un monitoraggio costante e puntuale sotto il profilo della sicurezza;

**CHE** il Paese in cui si svolgerà la missione è a rischio e rientra tra le priorità stabilite dal Governo per le attività di cooperazione allo sviluppo italiane;

**CHE** l’OSC *[nome per esteso e sigla ente esecutore]* ha sottoscritto per accettazione la Lettera d’Incarico il *[gg/mm/aaaa]* per la realizzazione del progetto *[“Titolo progetto”]*, finanziato nell’ambito dell’“Iniziativa di LRRD AID 12766/01/3 “*SUSISA - Supporto al Sistema Sanitario dello Stato del Mar Rosso in Sudan*” della Cooperazione Italiana;

**CHE** il presente atto costituirà parte integrante del Disciplinare d’incarico che verrà stipulato tra la Sede AICS di Addis Abeba e l’OSC *[sigla ente esecutore]*;

**CHE** il personale della OSC *[sigla ente esecutore]*, che sarà impiegato nell’esecuzione del progetto sopra citato opererà sotto la piena responsabilità della stessa OSC per tutto ciò che concerne gli oneri assicurativi e previdenziali derivanti dall’esecuzione del Disciplinare;

**CHE** quanto sopra costituisce parte integrante del presente atto;

L’OSC *[sigla ente esecutore]*, C.F. *[………………………....],* nella persona del suo rappresentante legale *[Nome e Cognome]*

**CON IL PRESENTE ATTO SI IMPEGNA**:

1. a far rispettare scrupolosamente al personale impiegato nell’ambito del progetto *[“Titolo progetto”]* le disposizioni comportamentali e di sicurezza indicate in allegato e quelle che potrebbero essere ulteriormente emanate dall’Ambasciata d’Italia a Khartoum o dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;
2. ad accettare che l’eventuale mancato rispetto delle suddette disposizioni ed indicazioni potrà tradursi, se del caso, nella sospensione dei finanziamenti da parte della Sede AICS di […].

*Luogo*, *[gg/mm/aaaa]*

Firma del Rappresentante legale

…………………………………………………

**PRINCIPI PER UNA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA**

**TRA**

**LE ORGANIZZAZIONI DELLA SOCIETÀ CIVILE**

**E**

**L'UNITÀ DI CRISI DEL MAECI**

1. I principi di imparzialità, neutralità, non discriminazione, indipendenza sono riferimento primario per l'OSC e costituiscono la premessa per la collaborazione con il MAECI.
2. L'OSC si impegna ad applicare, nei paesi di intervento, propri codici e procedure di sicurezza, anche ispirandosi a modelli adottati dalle Agenzie internazionali.
3. L'OSC si impegna a registrare sul sito internet [www.dovesiamonelmondo.it](http://www.dovesiamonelmondo.it) il personale italiano impegnato anche temporaneamente in attività all'estero e a consultare con regolarità il sito [www.viaggiaresicuri.it](http://www.viaggiaresicuri.it) per prendere conoscenza degli aggiornamenti sulle condizioni generali di sicurezza nei vari paesi.
4. I dati relativi a nome, cognome, responsabilità nell'OSC, località, durata della permanenza e recapiti di tale personale, compreso il referente per la sicurezza, saranno comunicati anche all'Ambasciata territorialmente compete, congiuntamente ai dati relativi al personale internazionale di cittadinanza non italiana[[1]](#footnote-1) e alle coordinate delle sedi operative nel Paese. Le eventuali modifiche di tali dati saranno segnalate tempestivamente sia inserendoli nel sito ‘*dovesiamonelmondo’,* sia comunicandoli all'Ambasciata. Nel caso di cancellazione della missione, l'OSC ne darà comunicazione con le stesse modalità.
5. Qualora emergano situazioni di particolare criticità, l'OSC si metterà in contatto con l'Ambasciata per informarla ed eventualmente per valutare utili misure da adottare a tutela del personale.
6. In situazioni di emergenza grave, l'OSC si impegna inoltre a comunicare tempestivamente all'Ambasciata l'esatta ubicazione dei propri operatori ed operatrici espatriati e la loro situazione di rischio, concordando gli eventuali provvedimenti che saranno ritenuti necessari, compresa l'evacuazione di suddetto personale - se ritenuta indispensabile dall'OSC - e le relative modalità.
7. Qualora la procedura di ingresso/soggiorno nel Paese dovesse incontrare delle difficoltà e mettere il personale in situazione di incertezza e di rischio, su richiesta dell'OSC l'Ambasciata si farà parte attiva per sensibilizzare le autorità locali, per quanto di competenza e nei limiti delle proprie funzioni e attribuzioni.
8. Tranne che per informazioni di carattere generale, l'Ambasciata e l'Unità di Crisi faranno riferimento, per ogni tipo di comunicazione e indicazione, unicamente al referente per la sicurezza che ogni OSC avrà indicato con apposita comunicazione scritta (nel sito "dovesiamonelmondo" e all'Ambasciata). Con tale persona saranno valutate le specifiche situazioni e concordate le eventuali misure da adottare.
9. In caso di valutazioni in merito alla necessità di evacuazione del personale, l'Unità di Crisi contatterà direttamente il responsabile sicurezza della Sede centrale dell'OSC per un previo coordinamento circa le misure da adottare, anche al fine di evitare divergenti indicazioni da parte di altri soggetti istituzionali. È lasciata in ogni caso all'OSC la responsabilità della decisione finale.

1. Il sito “dovesiamonelmondo” è limitato ai cittadini italiani. È però utile che, soprattutto nei paesi che le OSC valutano problematici o a rischio, siano comunicati all’Ambasciata anche gli espatriati non cittadini italiani, sia UE che non-UE:

   Cittadini UE: il Governo italiano potrebbe essere incaricato, in alcuni casi, di provvedere alla loro sicurezza in caso di evacuazione. È utile quindi che se ne conosca il numero e la localizzazione.

   Cittadini Non-UE: per le OSC non è la cittadinanza che può creare differenze di trattamento. I responsabili devono provvedere alla salvezza di tutto il personale espatriato prima di poter abbandonare una missione. È quindi utile che siano conosciuti il numero e la localizzazione anche dei cittadini espatriati non-UE per poter organizzare adeguate forme di evacuazione.

   Diverso è il discorso relativo al personale locale. Si tratta di cittadini autoctoni per i quali non vi è normalmente particolare rischio. Starà all'OSC valutare situazioni con particolari esigenze e proporre idonee soluzioni per la protezione e la salvaguardia di tale personale, anche sulla base di quanto previsto dal proprio codice etico. [↑](#footnote-ref-1)